

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OPRÎȘOR MEHEDINȚI

*Str. Principală, nr. 88, Județul Mehedinți
TEL. 0374034377*

E-mail : oprisorscoala@yahoo.ro

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2014- 2019

**DIRECTOR,
PROF. CHIPEȘU IONELA-MIRELA**

VIZIUNEA

Ne propunem să devenim una din școlile de prestigiu din județul Mehedinți, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

BAZA CONCEPTUALĂ

Proiectul este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Planul managerial pentru anul școlar 2015-2016;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Legea nr. 29 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației .
- Programul de Guvernare pe perioada 2012-2016, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Raportul I.S.J. Mehedinți, privind starea învățământului în Județul Mehedinți;
- OMECT cu privire la organizarea și desfășurarea a evaluării naționale a VIII-a, și anexe;
- ORDIN nr. 1868/31.08.2007 privind aprobarea procedurilor de organizare și desfășurare și a calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru și anexe.
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
- . H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- O.MedC nr. 4925/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.MedC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;

CAPITOLUL I: DIAGNOZA

I.1 ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2017-2018 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Opișor , Primăria Comunei Opișor , și Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele M.E.C.S. și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt în temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015-2018.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Echipa managerială , împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

I.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.2.a) Prezentare generală.

DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea unității de învățământ : *Școala Gimnazială Oprișor*

Nivelurile de învățământ existente în unitate: *grădiniță, primar și gimnazial*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *Strada Principală, nr.88*

Localitate/ județ: *Oprișor, Mehedinți*

Telefon : 0374034377

E – mail : *oprisorscoala@yahoo.ro*

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: Școala cu clasele I-VIII Oprișor .

Instituția de învățământ are personalitate juridică și funcționează în subordinea Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți și a Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, conform reglementărilor în vigoare.

Forma de învățământ: zi.

SCURT ISTORIC:

Școala noastră este așezată în comuna Oprișor și funcționează din anii 1968.

Comuna Oprișor este situată în partea de vest a județului, la o distanță de 65 km, de municipiul Drobeta-Turnu Severin și 25 km de Vinju Mare- orașul cel mai apropiat. Ocupă o suprafață de 90 000 mp.

Teritoriul comunei are un relief mai mult deluros; Rețeaua hidrografică fiind reprezentată de râul Drincea .

Localitatea aflată în administrație: satul Prisăceaua.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Oprișor se ridică la 2.158 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 2.715 locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (100 %) . Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (89,23%). Pentru 10,28% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

I.2.b) Dinamica structurii școlii:

♦ 2017/2018:

-preprimar – grădinița Oprișor : grupa mică /mijlocie -16 copii

: grupa mare -12 copii

- primar: 4 clase , 64 elevi

- gimnazial: 4 clase, 58 elevi

I.2.c) Elevii

Elevii sunt recrutați din localitatea Oprișor și satul Prisăceaua unde sunt înscriși .

- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită mai bună sau mai slabă și capacități intelectuale diverse.
- Majoritatea elevilor sunt de naționalitate română.
- Beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenul de capacitate , la concursurile și olimpiadele școlare.

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi
Învățământ primar	4	64
Învățământ gimnazial	4	65

Indicatori de evaluare a performanței școlare- cantitativ și calitativ Situția efectivelor de elevi în anul școlar anterior 2015-2016:

Nivel	Înscriși în anul școlar		Transferați		Promovați	Pierderi școlare- elevi care:	
	La început	La sfârșit	La alte unități	De la alte unități		Repetă clasa	Au abandonat școala
Primar	69	67	2	0	67	0	0
Gimnazial	56	56	0	0	53	2	1

Distribuția elevilor în funcție de calificative pentru învățământul primar

la sfârșitul anului școlar anterior 2015-2016:

Discipline din planul de învățământ	insuficient	suficient	Bine	f. bine
Limbă și comunicare	-	20%	20%	60%
Matematică	-	25%	30%	45%
Științe	-	25%	25%	50%

Rezultatele EVALUAREA NAȚIONALĂ (medii) clasa a VIII-a

în anul școlar anterior 2015-2016

Clasa	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Clasa a VIII-a	8	0	0	0	0	0	0

Premii obținute de elevi la Concursuri și Olimpiade școlare clasele I-VIII:

-			

I.2.d) Corpul Profesorat:

A. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Sex	Specialitatea	Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)

Director	CHİPEȘU IONELA- MIRELA	F	Prof. învă. prim.	II	11 ani
-----------------	---------------------------------------	----------	------------------------------	-----------	---------------

B. Cadre didactice

Cadre didactice		Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulare		10	2	3	5
suplitoare	Calificate	7	1	1	5

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Personal didactic
Gradul I:		Gradul II	Cu definitivat	Debutanți	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat	5	2	4	-
6	-	5	2	4	-

C. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi ocupate cu personal	
		Calificat	Necalificat
1.	Secretar	1	-
2.	Contabil	1	-

D. Personal nedidactic (administrativ)

Nr. crt.	Funcția	Posturi ocupate cu personal
1	Îngrijitori	1
2	Paznic	-

I.2.e) Baza materială:

Este compusă din:

- + Grădiniță- 2 săli de clasă
- + Primar- 4 săli de clasă
- + Gimnazial-4 săli de clasă
- + Cancelarie -1 sală
- + Secretariat-1
- + Grupuri sanitare-1(băieți/fete)
- + Telefoane pentru director, secretariat, contabilitate, faxuri;
- + 1 bibliotecă cu un fond de aproximativ 2300 de volume
- + mijloace de învățământ moderne : videoproiector, multifuncționale.
- + mobilier modern în proporție de 60% , iar 40% nerecondiționat

I.2.f) Comunitatea locală:

- ❖ Școala colaborează cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- ❖ Relațiile cu părinții copiilor sunt destul de bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.

- ❖ Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală .
- ❖ Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră . De asemenea, există la nivelul unității școlare un acord de parteneriat și un protocol de colaborare cu Poliția locală ;
- ❖ Școala colaborează cu medicul școlii în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale.

I.2.g) Cultura organizațională

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de **reglementări normative de ordin extern**, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației , Inspectoratele județene.

Setul de **reglementări interne** reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

I.2.h) Analiza Swot

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• cadre didactice calificate, cunoscute , dedicate meseriei și apreciate • planificări anuale și semestriale bine puse	-unele mijloace de învățământ insuficiente -lipsa spațiului adecvat pentru activități culturale -baza materială depășită la unele

la punct și adaptate la nivelul de cunoștințe al elevilor • cunoașterea și aplicarea cerințelor programei școlare de către cadrele didactice • relații bune cu părinții • existența în școală a unor cadre didactice cu cunoștințe în domeniul informaticii • existența în școală a unor cadre didactice interesate de un învățământ modern • existența unui grup de elevi dornici de performanță • participarea la activități extracurriculare • existența parteneriatelor între școală și instituțiile publice • elaborarea CDS prin consultare cu părinții și cadrele didactice • prezența unui sistem de supraveghere video în școală	specializări -nevalorificarea la maximum a resurselor umane și materiale -lipsa de motivare din partea unor elevi pentru școală -neimplicarea unor părinți în buna desfășurare a procesului educativ -lipsa laboratoarelor. -utilizarea redusă a instruirii asistate de calculator în aplicarea Curriculumului Național la clase ; -lipsa dotării claselor cu tehnologie informatizată modernă ; -slaba motivație financiară a cadrelor didactice; -prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; - dotarea bibliotecii cu fond de carte neactualizat; - 50 % din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător; -baza sportivă este deteriorată în proporție de 80 % ; -lipsa autorizației sanitare și a autorizației PSI ;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

Creșterea randamentului școlar al elevilor, dar și al cadrelor didactice	Plecarea elevilor împreună cu părinții către oraș ;
Organizarea mai eficientă a unității școlare	Indiferența unor familii față de situația școlară a copiilor lor
Dezvoltarea generală a organizației școlare	Lipsa educației de acasă, comportamentul necivilizat al unor elevi
Se va pune accent pe obiecte de studiu care vor ajuta efectiv la dezvoltarea comunității	Lipsă de spațiu pentru procesul instructiv-educativ ;
O evaluare mai bună a randamentului elevilor și a cadrelor didactice	Dezinteresul unor părinți față de evoluția școlară a copiilor lor ;
Sprrijinul din partea Consiliului Local Parteneriate	Starea materială precară a unor familii din localitate ;
-CDS	Dacă manualele nu se vor plăti din bugetul de stat, părinții nu vor putea să le achiziționeze ;
Frecventarea cursurilor de perfecționare și formare continuă	

I.2.i) ANALIZA PESTE

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Oprișor ;

A. Factori Politico-Legali

- ❖ LEGEA EDUCATIEI NATIONALE NR.1/2011
- ❖ REGULAMENTUL DE ORGANIZARE AL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT - PREUNIVERSITAR , cu modificările și completările ulterioare
- ❖ ORDIN privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului national de etica din invatamantul preuniversitar
- ❖ LEGEA NR.53/24.01.2003,
- ❖ CODUL MUNCII LEGEA NR.263/2010,
- ❖ LEGEA PENSILOR LEGE nr. 63 privind incadrarea si salarizarea in anul 2011 a personalului didactic si didactic auxiliar din invatamant
- ❖ LEGEA 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice ORDONANTA DE URGENTA Nr. 92 privind luarea unor masuri in domeniul invatamantului si cercetarii, precum si in ceea ce priveste plata sumelor prevazute in hotarari judecatoresti devenite executorii in perioada 1 ianuarie-31 decembrie 2013

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
 - lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
 - stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

d) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
 - cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.
 - în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor, fiind deschisă unui dialog constructiv.

B. Factorii economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară încearcă să fie favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare în limita fondurilor pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.
 - nivelul mic și uneori inexistent al câștigurilor lunare în familiile elevilor, influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate școlară, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar școala.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

- elevii provin din familii cu pregătire medie și submedie.

d) Probleme etnice

- în comunitate nu există persoane de altă etnie ;

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D. Factori tehnologici

a) Dotarea, baza materială

- 2 clădiri, funcționale, cu dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ ;
- accesul la internet, contribuie categoric la modernizarea procesului de învățământ, ar trebui să fie folosit de un număr cât mai mare de cadre didactice. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC și de asemenea dotarea școlilor cu cabinete de informatică.
- dotarea unității școlare cu sistem de alarmă și extinderea sistemului de supraveghere video ;
- Utilizarea Bazei de Date Naționale a Educației permite gestionarea eficientă a resurselor umane/ materiale, a proiectelor și programelor derulate la nivelul instituției.

F. Factori ecologici

- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Oprișor pentru perioada 2014-2018.

CAPITOLUL II : STRATEGIA

II.1. Misiunea unității Școlare

Să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii.

Să asigurăm această calitate printr-un climat organizațional bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalității a calității educației pentru toți, atât pentru elevi cât și pentru profesorii sensibili la nevoile locale și regionale.

Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

Ne dorim, de asemenea, ca fiecare elev să dobândească un *stil de învățare autocondusă și motivată intrinsec, deprinderi de învățare pe parcursul întregii vieți*, bazate pe un *nivel bun de folosire a computerului și a TIC*.

Ne dorim ca fiecare elev al Școlii Gimnaziale Opișor să-și formeze și să-și îmbunătățească în permanență *“competențele cheie”* necesare pentru *continuarea studiilor în ciclurile superioare și pentru viața de zi cu zi*.

II.2. OBIECTIVE STRATEGICE:

Raportul misiune/obiective strategice:

În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:

A) Un management cu unele disfuncționalități în care:

- resursa cea mai importantă a unui învățământ modern performant -elevii- este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate și coordonate de Consiliul elevilor);
- sistemul de comunicare dintre diferite compartimente (director /cadre didactice/ elevi/părinți) nu este pe deplin funcțional;
- diferite categorii de factori sociali (elevi, cadre didactice, cadrele didactice auxiliare și nedidactice) funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea, și motivația pentru implicarea personală în activități comune, coeziunea internă sunt slabe;
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;

- forme de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- reconsiderarea raportului între "sanctiune și recompensă"; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare - creșteri salariale, premii etc.;
- perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.S. cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual (care include: autoevaluare, evaluarea șefului ierarhic superior, a Consiliului de Administrație) consemnată în fișe pe baza cărora se stabilesc punctajele, calificativele și coeficienții de multiplicare pentru stabilirea salariilor întregului personal;
- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;
- creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea "omului potrivit la locul potrivit", în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

B) Raportul misiune/constrângeri financiare:

- finanțarea bugetară a școlilor se situează sub nivelul necesar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare a societății. Pentru a face față constrângerii financiare, școala caută în permanență noi surse de venit (închirieri spații, sponsorizări, donații, proiecte).
- salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare.

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Opreșor în perioada următorilor 3 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate. Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari ale domeniului), evidențiază eventualele contradicții și analizează sintetic potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor care conturează problema asupra misiunii asumate. Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

Problema 1. Creșterea rolului managerului și a echipei manageriale

Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare a învățării pe tot parcursul vieții. Realizarea ofertei educaționale a școlii; stabilirea curriculumului la decizia școlii. Întocmirea programelor pentru disciplinele CDS.

Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate. Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea. Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple. Păstrarea/introducerea în CDS a disciplinelor ce dezvoltă strategii de comunicare, de negociere, etc. Continuarea atragerii unor importante resurse financiare, materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audio-vizuale, materialelor didactice și de informare

Relații de colaborare cu Primăria, cu ISJ, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

Tinta strategică 1: . Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare

Problema 2: Absenteism, motivare pentru studiu și carieră.

Rezultatele elevilor la clasă, examene naționale și concursuri școlare sunt bune. Există o ofertă importantă de activități extracurriculare și extrașcolare, iar elevii optează în număr relativ mare pentru aceste activități și le urmează consecvent. Absolvenții de gimnaziu urmează studii liceale și profesionale. Absenteismul la nivelul anilor terminali este însoțit de asemenea de o selectivitate pronunțată a studiului .

Incluzând și clasele mici în analiză, pentru care nota este un obiectiv important, se constată ponderea semnificativă a motivației de tip extrinsec pentru studiu la toate nivelurile. Ca efect principal, motivația de tip extrinsec conjugată cu absența de la activitățile didactice determină lipsuri, adesea irecuperabile, în formarea competențelor generale și specifice de programele școlare.

Absenteismul, motivația de tip extrinsec și selectivitatea studiului nu se pot disocia de problematica orientării școlare și profesionale. Carențele în cunoștințele și abilitățile elevilor au ca efect limitarea opțiunilor acestora privind studiile și cariera.

Prin efectele analizate succint aici, motivația extrinsecă și absenteismul reprezintă conjugat un risc potențial major pentru realizarea misiunii asumate. Un *intelectual* trebuie să fie performant într-o paletă largă de competențe generale și specifice, iar pentru a deveni *creator de cunoaștere* trebuie să aibă o carieră de succes.

Descurajarea și combaterea absenteismului și construcția motivației intrinseci pentru studiu presupun acțiuni consecvente și de lungă durată asupra factorilor interni determinanți: gradul de încărcare al programelor școlare și al programului elevilor, atractivitatea activităților didactice, demonstrarea necesității studiului prin activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare complementare, calitatea disciplinei etc. Pentru a orienta în mod efectiv și eficient la nivel strategic rezolvarea acestei probleme complexe, într-o abordare pozitivă care vizează obținerea de rezultate, se propune următoarea țintă strategică pentru orizontul de timp 2015/2018:

Tinta strategică 2: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora

Problema 3: Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare.

Realizarea învățământului diferențiat pentru promovarea la disciplina matematică și prevenirea eșecului școlar prin creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătiri de bază a elevilor ;

Se are în vedere realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor.

Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare;

Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;

Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ;

Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ.

Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene.

Realizarea unor activități ale proiectului în cadrul curriculumului.

Tinta strategică 3: Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.

Problema 4: ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2014-2018. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

Investiții de capital.

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- Modernizarea sălilor de clasă;
- Modernizarea curții școlare și a bazei sportive ;
- Alimentarea cu apă a unității școlare ;
- Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic;
- Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă cu mobilier vechi ;
- Aprovizionarea cu material bibliographic, manuale, reviste, etc.
- Dotarea cu obiecte de inventar .

Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pertru:

- ➔ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ➔ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ➔ finanțări din partea agenților economici ;
- ➔ În perioada 2015-2018 se previzionează o scădere a veniturilor extrabugetare.
- ➔ Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.
- ➔ Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.
- ➔ Utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliul de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.
- ➔ Crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de "hard" și "soft" la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritară pentru perioada următoare.

Tinta strategică 4: Investiții de capital pentru îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare existente. Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative.

Problema 5: Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2014-2018 vizează următoarele obiective strategice:

- ❖ centrarea activității pe nevoile "clienților" (elevi, părinți, comunitate);
- ❖ colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- ❖ abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- ❖ creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economică;
- ❖ reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- ❖ implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;

- ❖ asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu mass-media la nivel local, județean, național și internațional;
- ❖ angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare, pe plan local , dar și internțional.

Tinta strategică 5: Educarea elevilor pentru optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Tinta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
1. Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare	- Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare a învățării pe tot parcursul vieții. - Realizarea ofertei curriculumului la decizia școlii. Întocmirea programelor pentru disciplinele CDS. - Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate. - Eficientizarea activităților ce	- Continuarea atragerii unor resurse financiare, materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare - Completarea achiziționării mijloacelor moderne audio-vizuale, materialelor didactice și de informare.	- Dezvoltarea competențelor manageriale - Formare în managementul calității - Formarea educatorilor, educabililor pentru lucrul în echipă, pentru implicare, participare, responsabilizare. - Formarea / dezvoltarea competențelor digiale.	- Relații de colaborare cu Primăria, cu ISJ, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea; - Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple. Păstrarea/introducerea în CDS a disciplinelor ce dezvoltă strategii de comunicare, de negociere, etc. Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate			
2. Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora	- Descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. - Parcurgerea traseelor personalizate de formare. - Transformarea elevului în partener	- Continuarea achiziționării unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative	- Formarea /abilitarea personalului didactic pentru un demers activ – participativ.	- Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale.

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	de învățare. - Învățarea pe fond problematizant; abordarea metodelor active. -Stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare. -Păstrarea/ introducerea în CDS a disciplinelor ce promovează activitățile centrate pe elev. -Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic în scopul promovării metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev -Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite -Monitorizarea și îndrumarea activităților didactice, inclusiv prin utilizarea cadrelor-resursă existente la nivelul școlii - Îmbunătățirea frecvenței și calității activităților metodice și științifice.	(softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume)		
3. Prevenirea	-Realizarea	-Folosirea	-Motivarea și	Transmiterea

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor de etnie rromă și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătiri de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ.
4. Ameliorarea și modernizarea infrastructurii generalizarea accesului informația electronică	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii -reabilitare grup sanitar	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor;	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
		regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi..		
5. Educarea elevilor pentru optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.	• Implicarea școlii în proiecte comunitare: Socrates, POS DRU, programe de cooperare transfrontaliere • Încurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea de proiecte comunitare • Încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare. • Organizarea de activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru • Realizarea unei baze de date cu informații referitoare la proiectele comunitare derulate în școală • Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare	• Estimarea costurilor - Atragerea de fonduri comunitare și extrabugetare pentru derularea proiectelor inițiate	Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.	Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	derulate: consilii profesoriale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinții, mass-media etc. * Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare nivelul catedrelor de specialitate			

Indicatori de realizare:

Pentru realizarea **Țintei 1**, managerii și profesorii vor urmări:

- 1.1** Să asigure o relație funcțională, coerentă, bazată pe motivare, implicare și participare la nivelul școlii și la nivelul clasei de elevi.
- 1.2** Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; să ofere un model posibil de urmat.
- 1.3** Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic.
- 1.4** Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie, eficiență, efectivitate.
- 1.5** Să promoveze imaginea școlii prin intermediul parteneriatelor, al mediei locale și centrale.
- 1.6** Să formeze competențe managerial-antreprenoriale și să ghideze opțiunile elevilor pentru carieră.

Pentru realizarea **Țintei 2**, managerii și profesorii vor urmări:

- 2.1** Să reducă cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe
- 2.2** Ca cel puțin 25% dintre elevi să participe ; la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală
- 2.3** Ca cel puțin 50% dintre elevi cu mediile generale curente și la examene situate între 7-10.
- 2.4** Să asigure creșterea cu cel puțin 5% a ponderii absolvenților de gimnaziu care urmează studii liceale în profile științifice și tehnice.
- 2.5** Să dezvolte formarea la întreg personalului didactic a competențelor profesionale necesare predării-învățării prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev .

Pentru realizarea **Țintei 3**, managerii și profesorii vor urmări:

- 3.1 Să asigure incluziunea copiilor defavorizați social și prevenirea eșecului școlar
- 3.2 Să aibă în vedere realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.
- 3.3 Să folosească eficient materialul didactic și a mijloacele de învățământ din dotare;
- 3.4 Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;
- 3.5 Să transmită către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ;
- 3.6 Să coordoneze activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
- 3.7 Să coordoneze activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene. - Realizarea unor activități ale proiectului în cadrul curriculumului.

Pentru realizarea **Țintei 4**, managerii și profesorii vor urmări:

- 4.1 Să asigure investiții de capital.
- 4.2 Să asigure dotări cu mijloace de învățământ și material didactic.
- 4.3 Să asigure sporirea resurselor financiare.
- 4.4 Să coordoneze un studiu de necesități
- 4.5 Să asigure reamenajarea spațiilor pentru activități extracurriculare, extrașcolare și pe grupe ;
- 4.6. Să asigure reabilitarea terenurilor de sport (asfaltare, dotări)
- 4.7 Să asigure reparații și igienizări ale spațiilor de școlarizare, reabilitare grup sanitar,

Pentru realizarea **Țintei 5**, managerii și profesorii vor urmări:

- 5.1 Să organizeze activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru
- 5.2 Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii
- 5.3 Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate: consilii profesionale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinții, mass-media etc.
- 5.4 Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare nivelul catedrelor de specialitate

Planificare tactică – programe

La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării Țintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază.

La **nivel tactic**, pentru a asigura coerența și eficiența mijloacelor concrete de realizare a strategiei propuse, sunt propuse **programe (multi)anuale** elaborate pentru fiecare opțiune strategică. În esență (v. tabelul din cadrul paragrafului 1.9.2 Opțiuni strategice), tactica propusă

pune în aplicare pe *verticală* fiecare *opțiune strategică*, iar obiectivele programelor vizează pe *orizontală* atingerea *țintelor strategice*.

Obiectivele programelor

În tabelul următor sunt prezentate sintetic programele propuse pentru realizarea țăintelor strategice, precizând obiectivele generale ale programelor, țintele vizate de fiecare program și perioada propusă pentru derulare.

Denumirea programului	Obiectivele generale ale programului	Ținte strategice	Perioada
Formarea continuă a personalului	1) Formarea la întreg personalul didactic a competențelor profesionale necesare predării-învățării prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev 2) Formarea personalului didactic implicat în proiecte de cooperare europeană privind managementul de proiect , 3) Formarea personalului didactic din catedrele de limbi moderne și om și societate privind educația pentru cetățenie europeană 4) Formarea specifică a personalului implicat în achizițiile publice 5) Dezvoltarea unui management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic..	1-5	2014-2018
Ofertă educațională dinamică și coerentă. Prevenirea eșecului școlar.	1) Elaborarea și aplicarea CDȘ pe baza propunerilor catedrelor și prin consultarea elevilor și părinților, asigurând coerența activităților la nivel de conținuturi și competențe	1-5	2014-2018
Ofertă educațională dinamică și coerentă.	2) Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare ca răspuns la nevoi specifice de învățare ale elevilor, vizând completarea și sprijinirea competențelor prevăzute de	1-5	2014-2018

Prevenirea eșecului școlar.	programele școlare 3) Organizarea de concursuri, competiții și alte manifestări pentru promovarea elevilor și motivarea performanțelor școlare înalte 4) Integrarea în oferta educațională a activităților educative și de orientare școlară și profesională 5) Prevenirea eșecului școlar ,creșterea performanțelor elevilor supradotați și Includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;		
Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare	1) Studiu de necesități 2) Reamenajarea spațiilor pentru activități extracurriculare, extrașcolare și pe grupe 3) Reabilitarea spațiului documentar al Bibliotecii 4) Reabilitarea terenurilor de sport (asfaltare, împrejmuire, dotări) 5) Reparații și igienizări ale spațiilor de școlarizare .	1-5	2014-2018
Finanțare și achiziții	1) Atragerea de finanțări pentru derularea proiectelor specifice de dezvoltare a bazei materiale 2) Înlocuirea/modernizarea tehnicii de calcul . 3) Achiziția de mijloace și materiale didactice pentru laboratoare conform solicitărilor catedrelor 4) Înlocuirea întregului mobilier școlar învechit și deteriorat	1-5	2014-2018

Dezvoltarea relațiilor comunitare	1) Realizarea de parteneriate de colaborare cu instituții de cultură și artă pentru susținerea participării elevilor la activitățile organizate de acestea (ocuparea timpului liber)	1-5	2014-2018
	2) Realizarea de parteneriate de colaborare cu firme și instituții pentru susținerea activităților practice ale elevilor (orientare școlară)		
	3) Asigurarea expertizei tehnice din partea ISJ și Primăriei pentru derularea investițiilor și lucrărilor	1-5	2014-2018
	4) Realizarea/revizuirea de proiecte de cooperare europeană pentru susținerea educației pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea la elevi a competențelor lingvistice și tehnice		

Estimarea resurselor necesare

În tabelul următor sunt indicate categoriile și estimările la această dată privind resursele necesare derulării programelor propuse.

Denumirea progrmului	Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare

1. Formarea continuă a personalului	director comisia formare continuă comisie calitate cadre didactice	tehnică de calcul și multiplicare cărți și publicații servicii comunicare consumabile	calculatoare cărți și publicații servicii comunicare consumabile (co)finanțare programe formare
2. Ofertă educațională dinamică și coerentă. Prevenirea eșecului școlar.	director comisia pentru curriculum diriginți comisie calitate cadre didactice	tehnică de calcul și multiplicare cărți și publicații cabinete funcționale mijloace și materiale didactice servicii comunicare	cărți și publicații reamenajări clase mijloace multimedia mijloace și materiale didactice servicii de comunicare consumabile
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare	director diriginți părinți personal administrativ comisie calitate cadre didactice	tehnică de calcul și multiplicare programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile materiale reparații	calculatoare (administrație) programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile materiale reparații amenajare și dotare cabinete reabilitare grup sanitar

			reabilitare spațiu documentare reabilitare terenul de sport
4. Finanțare și achiziții <i>(notă: achizițiile realizate sunt menționate la fiecare program în parte)</i>	director diriginți părinți personal administrativ cadre didactice	tehnică de calcul și multiplicare programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile	programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile
5. Dezvoltarea relațiilor comunitare	directori coordonatori proiecte consilier educativ diriginți comisie calitate elevi părinți cadre didactice	tehnică de calcul și multiplicare cărți și publicații servicii comunicare consumabile	cărți și publicații servicii comunicare consumabile protocol concursuri, competiții, alte manifestări publicații proprii deplasări și produse proiecte europene

Planificare operațională – planuri manageriale

Planurile manageriale prezentate în continuare cuprind operaționalizarea pentru cei patru ani școlari vizați în proiectarea strategică a programelor propuse pentru realizarea țințelor strategice. Planurile manageriale sunt structurate pe programele propuse și precizează la nivelul fiecărui program obiectivele specifice anului școlar, activitățile considerate minim necesare pentru atingerea obiectivelor propuse și o estimare a resurselor necesare. Activitățile proiectate pentru fiecare program sunt descrise succint (în cea mai mare parte în termeni de rezultate așteptate) și sunt

precizate responsabilități, termene (estimate) de finalizare și setul minim de indicatori obiectivi de realizare a activităților propuse. Datorită caracteristicilor programelor propuse, trebuie menționat că anumite obiective și activități se regăsesc similar sau identic în mai multe planuri manageriale.

În proiectarea la nivel operațional este propusă o evaluare de progres pentru fiecare dintre programele propuse – realizată la jumătatea ciclului de viață al acestora (2 ani). Evident nu este posibilă la această dată precizarea rezultatelor acestor evaluări, dar se are în vedere posibilitatea apariției și/sau reformulării anumitor obiective și activități ca acțiune corectivă asupra desfășurării programelor propuse. De asemenea, deoarece o parte dintre obiectivele specifice propuse includ analize de nevoi (populația școlară, personalul didactic și curriculumul sunt în permanentă evoluție), s-a luat în considerare posibilitatea introducerii unor obiective specifice și activități asociate noi în anii următori, rezultate din analizele de nevoi realizate.

Pentru economia redactării, sunt utilizate în text următoarele abrevieri (ordine alfabetică aici):

CA	Consiliul de administrație
CC	Comisia pentru curriculum
CCE	Consiliul consultativ al elevilor
CDP	Comisia pentru perfecționare, formare continuă și dezvoltare profesională
CEAC	Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
CP	Consiliul profesoral
CRP	Consiliul reprezentativ al părinților
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
PMS	Primăria

Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 1

1. Formarea continuă a personalului didactic

Obiective specifice

- 1) Realizarea unei analize de nevoi pentru identificarea priorităților (exprimate în persoane și domenii) în formarea continuă a personalului didactic și administrativ
- 2) Identificarea în colaborare cu CCD și ISJ a programelor și activităților de formare care răspund nevoilor identificate
- 3) Participarea a cel puțin 1/3 din personalul didactic (în special prioritățile) și a întregului personal administrativ la programele și activitățile de formare identificate
- 4) Realizarea la nivelul fiecărei catedre a cel puțin o activitate metodică și cel puțin 1 lecție deschisă pe semestru vizând utilizarea la clasă a metodelor interactive, centrate pe elev.
- 5) Asistarea la cel puțin 2 ore pe semestru (suplimentare) a personalului didactic care a participat la programe și activități de formare continuă.

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Informarea catedrelor și personalului administrativ privind programul de formare continuă	Director	2014-2018	Proces verbal ședință de informare
Stabilirea și aplicarea metodologiei pentru analiza de nevoi privind formarea continuă	CDP CEAC CM (colaborare cu CCD și ISJ)	2014-2018	Metodologie analiză de nevoi Chestionare aplicate (personal, elevi, părinți) Procese verbale ședințe și întâlniri (catedre, focus-grupuri) Fișe de asistență la ore
Elaborarea, discutarea și asumarea analizei de nevoi privind prioritățile în formarea continuă	CDP Catedre	2014-2018	Analiza de nevoi (document scris) Procese verbale ședințe catedre
Analiza ofertei locale, naționale și europene de formare continuă și identificarea programelor care răspund priorităților stabilit	CDP Catedre (colaborare CCD și ISJ)	2014-2018	Diagramă asociere priorități (persoane și domenii) și programe oferite
Facilitarea participării și participarea efectivă a personalului la activitățile de formare	Director CDP Catedre	Cf. ofertei	Orar suplینiri (după caz) Certificate/adeverințe participare Procese verbale activități metodice catedre (minim 1 pe

			semestru
Monitorizare	Director CDP	Planificare ulterioară	Fișe de asistență la ore (minim 2 pe semestru suplimentar) Procese verbale lecții deschise (minim 1 pe semestru)
Evaluare	Director CP/CA CEAC	2014-2018	Raport activitate CDP Extras raport CEAC Raport activitate director Proces verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
☐ directori ☐ coordonatori proiecte ☐ consilier educativ ☐ catedre ☐ diriginți ☐ comisie calitate ☐ elevi ☐ părinți	☐ tehnică de calcul și multiplicare ☐ cărți și publicații ☐ servicii comunicare ☐ consumabile	

Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 2

2.Ofertă educațională dinamică și coerentă. Prevenirea eșecului școlar.

Obiective specifice

- 1) Revizuirea procedurii de elaborare a ofertei educaționale anuale vizând în mod specific echilibrul opțiuni-consultare-resurse și coerența la nivel de conținuturi și competențe
- 2) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extracurriculare:
 - a. Activități de pregătire pentru concursuri și competiții academice și sportive.
 - b. Activități pentru formarea competențelor profesionale lingvistice și IT.
 - c. Activități redacționale .
- 3) Proiectarea integrată în oferta educațională și realizarea următoarelor categorii de activități extrașcolare:
 - a. Concursuri interjudețene, naționale, internaționale.
 - b. Concursuri sportive.
 - c. Activități educative
- 4) Realizarea unei analize de nevoi pentru identificarea categoriilor de activități extracurriculare și extrașcolare care să răspundă în continuare solicitărilor beneficiarilor

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Analiza sub aspectul coerenței orizontale (conținuturi și competențe) și verticale (pe durata de școlarizare) a ofertei educaționale	CC CEAC Catedre	2015-2018	Procese verbale ședințe și întâlniri (catedre, focus- grupuri) Raport analiză CC Extras raport anual CEAC
Elaborarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale anuale integrate	CC	2015-2018	Procedură internă avizată de CP și aprobată de CA
Aplicarea procedurii	CC		Procese verbale

de stabilire a ofertei educaționale	Catedre Diriginți	2014-2018	consultări elevi și părinți Tabele cu opțiunile elevilor Ofertă educațională avizată de CP și aprobată de CA
Stabilirea formațiunilor de studiu pentru activitățile extracurriculare	catedre	2014-2018	Tabele nominale
Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare	Cadre didactice Diriginți	2014-2018 Cf. planificării	Program și suport de curs pentru fiecare activitate extracurriculară Program de activitate pentru fiecare activitate extrașcolară Liste de prezență Rezultatele elevilor la concursuri și examene de certificare competențe (ECDL, lingvistice, Oracle) ☐ Publicații – revista <i>Lyceum</i> și <i>Anuar</i>
Monitorizare	catedre	Planificare ulterioară	Fișe de asistențe la activitățile extracurriculare
Evaluare	Director CP/CA CEAC	2014-2018	Raport activitate CC Extras raport CEAC Raport activitate

			director Proces verbal CP/CA
--	--	--	---------------------------------

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
☐ directori ☐ coordonatori proiecte ☐ consilier educativ ☐ catedre ☐ diriginți ☐ comisie curriculum ☐ elevi ☐ părinți	☐ tehnică de calcul și multiplicare ☐ cărți și publicații cabinete funcționale ☐ mijloace și materiale didactice ☐ servicii comunicare ☐ consumabile	

Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 3

3.Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare

Obiective specifice

- 1) Amenajarea sălilor de clasă (parchet,lambriuri, etc)
- 2) Materiale reparații , amenajare și dotare cabinete, reabilitare spațiu documentare, reabilitare terenul de sport, reabilitare grup sanitar .

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Monitorizarea respectării termenilor contractuali în execuția lucrărilor de reabilitare .	Director Primărie	2014-2018	Fișe tehnice de monitorizare Dispoziții de șantier Documente comunicare corecții (după caz) beneficiar-

			executant
Proiectarea și execuția lucrărilor de reabilitare a curților și împrejmuirea terenurilor de sport	Director Primărie	Vacanță	Situație de lucrări Documente contabile Spații amenajate
Evaluare	Director CP/CA CEAC	2014-2018	Extras raport CEAC Raport activitate director Proces verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
directori personal administrativ comisie calitate	tehnica de calcul și multiplicare programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile materiale reparații	

Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 4 ***Finanțare și achiziții***

Obiective specifice

- 1) Identificarea și asigurarea unor surse complementare de finanțare pentru realizarea obiectivelor de achiziții propuse
- 2) Achiziția de tehnologie informatică și de comunicare
- 3) Achiziția de mijloace și materiale didactice și cu auxiliare curriculare.

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Elaborarea planului anual de achiziții având în vedere obiectivele stabilite	Director Catedre Contabil șef	2014-2018	Propuneri catedre Plan anual de achiziții incluzând obiectivele propuse
Identificarea surselor complementare și contractarea finanțării (după caz)	Director Echipe proiect	2014-2018	Contracte de finanțare (proiect național, Asociație, altele)
Achiziția mijloacelor și materialelor didactice	Director Contabil șef	Vacanță	Documentația achiziției publice
Monitorizare (plan de achiziții, contracte de finanțare)	Director	Cf. termene	Documente financiar contabile
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S	Extras raport CEAC Raport activitate director Proces verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
director șefi de catedre și compartimente diriginți părinți personal administrativ	tehnică de calcul și multiplicare programe legislație și contabilitate servicii comunicare consumabile	

Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 5 **Dezvoltarea relațiilor comunitare**

Obiective specifice

- 1) Participarea elevilor și cadrelor didactice din catedrele respective la concursurile organizate în colaborare cu ISJ, CCD.
- 2) Prezentarea de referate, comunicări etc. de către elevi și cadre didactice în cadrul manifestărilor organizate în cadrul școlii.
- 3) Participarea dintre elevi în timpul lor liber la spectacole, expoziții și alte manifestări susținute de instituții de cultură și artă .
- 4) Elaborarea aplicației pentru un proiect multilateral de cooperare europeană vizând educația pentru cetățenie europeană .

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Organizarea în colaborare cu ISJ, și CCD a concursurilor	Director catedre CCE CRP	2014-2018	Programe activități Liste de participare elevi Adeverințe de participare cadre didactice
Organizarea Zilei Porților Deschise și a cel puțin unei manifestări culturale sau științifice	Directori catedre CCE CRP	2014-2018	Programe de activitate Produse specifice (prezentări, referate, afișe)
Elaborarea de protocoale de parteneriat cu școli din țară și U.E.	Director Coordonatori	2014-2018	Protocoale de colaborare precizând obiectivele, tipurile de activități și resursele necesare
Identificarea partenerilor și elaborarea aplicației pentru un proiect multilateral de	Echipă proiect	2014-2018	☐ Aplicație depusă la Agenția Națională

cooperare			
Monitorizare	Consilier educativ	2014-2018	Fișe de monitorizare pentru fiecare activitate
Evaluare	Director CP/CA CEAC	2014-2018	Extras raport CEAC Raport activitate director Proces verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
directori coordonatori proiecte consilier educativ comisie calitate elevi părinți șefi de catedre și compartimente diriginți personal administrativ	tehnică de calcul și multiplicare cărți și publicații servicii comunicare consumabile	

CAPITOLUL I V : INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Gradațiile de merit obținute și alte premieri și distincții

- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

CAPITOLUL V : MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.
- Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.
- Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.
- Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.
- Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

CAPITOLUL VI

Anexe

PROGRAMUL DE GUVERNARE 2013-2016 EDUCAȚIE

Strategia de guvernare în educație vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;

- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Permanentizarea colaborării cu diaspora științifică românească;
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- Depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize
- Respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii;
- Integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere;
- Creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație;
- Coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate;
- Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;
- Respectarea principiului dialogului social;
- Asumarea rolului de stat membru al Uniunii Europene prin participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia (colaborarea cu Asia, Australia, America Latină, America de Nord și Africa);
- Creșterea rolului României în acordarea de asistență în domeniul educației altor țări, în vederea atingerii obiectivelor asociate inițiativei Education for All, inițiativă susținută de ONU și coordonată la nivel global de UNESCO. PACHETUL SOCIAL GARANTAT PENTRU EDUCAȚIE
- Implementarea unor programe care să permită condiții de dezvoltare și formare a copiilor, de la naștere și până la majorat.
- Acest Pachet va asigura asistența părinților privind creșterea nou născuților, condiții de integrare a copiilor în creșe, respectiv învățământ preșcolar, parcurgerea unui program școlar de calitate în școli echipate corespunzător care să conducă la modelarea intelectuală și profesională a elevilor, în paralel cu asigurarea serviciilor de asistență medicală, dezvoltare fizică (în cluburi școlare sportive) și socio-culturală.
- Pachetul Social Garantat pentru Educație va fi particularizat în funcție de o serie de elemente astfel încât să fie garantate egalitatea de șanse, indiferent de statutul social al familiilor din care provine copilul, sex, religie, etnie, capacități psiho-motorii etc.

INVESTIȚII ÎN RESURSELE UMANE

- Profesionalizarea carierei didactice în România și reconsiderarea sistemului de grade didactice din această perspectivă;
- Profesionalizarea carierei manageriale în sectorul educației;
- Redimensionarea raportului dintre componenta teoretică și cea practică a curriculumului de pregătire/formare a cadrelor didactice;
- Dezvoltarea unei piețe educaționale a programelor de formare continuă, bazată pe un sistem competițional;
- Consolidarea relațiilor de parteneriat între învățământul superior și cel preuniversitar, în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică, prin care să se asigure adecvarea conținuturilor și metodelor la nevoile de formare ale cadrelor didactice;

- Corelarea structurilor și a etapelor din cariera didactică cu standardele educaționale și asigurarea unei dinamici profesionale prin utilizarea sistemului creditelor profesionale transferabile;
- Redefinirea statutului și rolului personalului didactic auxiliar din perspectiva creșterii competențelor profesionale și a contribuției acestora la asigurarea calității procesului educațional;
- Dezvoltarea unor structuri instituționale moderne în scopul optimizării activităților de formare continuă a personalului din învățământ;
- Asigurarea progresului în carieră pe criterii de competență profesională;
- Promovarea unei oferte mai largi de cursuri destinate formării continue a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, care să includă programe de formare de tip conversie/reconversie;
- Asigurarea unui sistem de salarizare și motivare financiară corespunzător rolului pe care cadrul didactic îl îndeplinește în societate.

BAZA MATERIALĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Asigurarea și modernizarea bazei materiale a învățământului preuniversitar, în condiții de standardizare la nivel național, acolo unde acest lucru este posibil. Cele patru direcții urmărite vor fi:

- Modernizarea procesului de predare-învățare cu ajutorul tehnologiilor informațiilor și comunicării;
- Conectarea tuturor școlilor la Internet prin conexiuni de mare viteză;
- Dotarea bibliotecilor școlare, inclusiv extinderea bibliotecilor virtuale;
- Investiții în infrastructura educațională și în mijloacele de învățare;
- Realizarea unor centre educaționale puternice, care să asigure copiilor servicii de educație până la nivel liceal, burse, cămin, cantină și/sau transport zilnic (continuarea proiectului microbuzelor școlare, inițiat în guvernarea 2001-2004 și menținut de guvernarea 2005-2008), după caz, bază sportivă și locuințe pentru cadrele didactice.
- Distribuția acestor investiții pe teritoriul României se va face în funcție de nevoile reale din țară și de dinamica rețelei școlare prognozată pentru următoarele două decenii.
- Finanțarea acestor obiective se va face în principal de la bugetul de stat, dar o bună parte a fondurilor necesare poate fi acoperită prin accesarea diferitelor programe operaționale finanțate din fonduri structurale europene, precum și din alte surse.
- Finalizarea investițiilor începute.

CORELAREA PROGRAMELOR EDUCAȚIONALE CU PIAȚA MUNCII

Formarea inițială a tinerilor, dar și formarea continuă a adulților, nu se pot realiza fără o corelare mai strânsă a programelor de studii cu preocupările și nevoile spațiului socioeconomic actual, prin:

- Realizarea cu periodicitate a unor studii de nevoi la nivelul agenților economici și utilizarea rezultatelor acestor studii în proiectarea noilor programe de studii;
- Fundamentarea corectă a planului de școlarizare;
- Adaptarea curriculum-ului școlar la dispoziția școlii;
- Corelarea învățământului profesional și tehnic cu cerințele agenților economici;
- Extinderea activităților extrașcolare;
- Dezvoltarea stagiilor de practică de specialitate/internship;
- Modificarea legislației muncii pentru a permite elevilor peste 16 ani și studenților să lucreze pe perioada vacanțelor, în condițiile asigurării tuturor drepturilor specifice nivelului lor de pregătire și vârstei lor;

- Urmărirea absolvenților pe parcursul traseului lor profesional pentru a înregistra feed-back-ului privind succesul lor în carieră;
- Dezvoltarea de programe de recalificare și/sau formare continuă, în funcție de nevoile înregistrate în sistem etc.

ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Suținerea acelor politici educaționale extrașcolare și extracurriculare care, prin completarea programelor școlare aprobate, să asigure:

- educația pentru sănătate;
- educația civică;
- educația cultural artistică și științifică;
- educația ecologică;
- educația prin sport;
- educația rutieră;
- educația pentru dezvoltarea durabilă.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL ȘI EDUCAȚIA PENTRU MINORITĂȚILE NAȚIONALE ȘI PENTRU GRUPURILE DEZAVANTAJATE

În domeniul învățământului și educației pentru minoritățile naționale, în următoarea decadă, Guvernul trebuie să aibă în vedere:

- Asigurarea condițiilor de însușire a limbii române și a limbii materne de către elevi;
- Creșterea capacității de cuprindere a învățământului în limba maternă, simultan cu sporirea calității sale;
- Elaborarea manualelor școlare în limbile minorităților naționale pentru învățământul obligatoriu și stimularea elaborării și/sau traducerii de manuale pentru învățământul secundar superior;
- Restructurarea curriculumului școlar din perspectivă multiculturală;
- Dezvoltarea rețelei de mediatori școlari prin care se asigură încurajarea participării populației rroma la învățământul obligatoriu;
- Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice pentru învățământul în limba minorităților;
- Asigurarea accesului fiecărui copil provenit din rândul minorităților (inclusiv a populației rroma) la educația de bază și stimularea participării acestora la niveluri superioare de educație.

DESCENTRALIZAREA ȘI DEPOLITIZAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Respectând principiul subsidiarității, Guvernul și Ministerul Educației vor da curs acelor politici care vor permite o mai bună gestionare la nivel micro a resurselor publice, în raport cu obiectivele educaționale și de dezvoltare regională pe care le au de îndeplinit.
- Descentralizarea nu se poate face însă fără întărirea legislației privind responsabilitatea publică și fără protejarea instituțiilor de învățământ de interferențele politicului. Aceste măsuri vor asigura întărirea atașamentului comunităților locale față de activitățile care au loc în școală, asigurarea stabilității cadrelor didactice și a echipelor de management școlar și creșterea gradului de transparență.

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ROMÂNESC

- Continuarea politicilor de consolidare a parteneriatelor internaționale bilaterale și multilaterale, încurajarea schimburilor de studenți, cadre didactice etc. în cadrul programelor existente (Erasmus, CEPUS, Fulbright, DAAD, programele asociate spațiului francofon, alte acorduri bilaterale etc.) și dezvoltarea unor noi direcții de cooperare internațională.
- România trebuie să reîntre pe piața serviciilor de educație pentru studenți străini, ceea ce poate aduce, în același timp, atât prestigiu, cât și importante resurse financiare.
- Consolidarea relațiilor tradiționale existente între România și diferitele organisme internaționale în domeniul educației și cercetării (Uniunea Europeană, Fundația Europeană pentru Știință, Institutul European de Inovare și Tehnologie, Consiliul European, Banca Mondială, UNESCO, OECD etc.).
- Consolidarea programelor de educație oferite etnicilor români din străinătate.
- Ministerul Educației va continua politica activă legată de inițiativele din domeniul educației la nivel European și își va asuma și în viitor un rol în cadrul Procesului Bologna, Regional Cooperation Council (RCC), European Quality Assurance Register (EQAR) etc.
- Noul Guvern va dezvolta mecanismele de cooperare internațională cu țări aflate în dificultate din punct de vedere al reformelor educației, în special în ceea ce privește atingerea obiectivelor asumate prin inițiativa Education for All, inițiativă susținută de ONU și coordonată la nivel global de UNESCO.

PROGRAME PROPUSE PENTRU EDUCATIE ȘANSE EGALE DE ACCES LA EDUCAȚIE PENTRU FIECARE COPIL DIN ROMÂNIA.

- Finalizarea până la finalul anului 2016 a programului de campusuri școlare adaptate nevoilor educaționale specifice zonei (internat, cantină, ateliere, burse, îmbrăcăminte, rechizite școlare).
- Finalizarea programului de investiții în infrastructura școlară până în anul 2016 .
- În fiecare comună va exista cel puțin o școală la standarde europene, dotată cu mijloace didactice moderne și microbuze școlare.
- Realizarea a 50.000 de noi locuri în grădinițe și creșe până în anul 2016

RELAȚIA CU PIAȚA MUNCII ȘI ASIGURAREA UNEI CARIERE

- Stimularea parteneriatului public-privat dintre sistemul educațional și mediul economic, având ca principal obiectiv atragerea fondurilor europene, cu scopul creșterii ratei de absorbție a absolvenților pe piața muncii.
- Dezideratul USL „O profesie pentru fiecare tânăr”.

STIMULAREA INSTITUȚIONALĂ A VOLUNTARIATULUI

- Definirea portofoliului educațional drept criteriu fundamental de promovare în carieră.
- Stimularea inițiativelor societății civile pentru promovarea voluntariatului.

ROMÂNII DE PRETUTINDENI

- Revigorarea și extinderea cursului de limbă, cultură și civilizație românească în Europa (în Italia, Spania, Franța, Portugalia și Cipru, și în perspectivă în cât mai multe State Membre) pentru elevii de cetățenie română care învață în școlile publice din statele menționate.
- Atragerea tinerilor români, plecați în străinătate, în universitățile din România.
- Creșterea numărului de burse pentru copiii din Moldova și copiii etnici români din statele vecine.
- Adoptarea de soluții programatice pentru reîntregirea familiilor în care părinții lucrează în străinătate.

O ȘCOALĂ INOVATIVĂ

- Motivarea cadrelor didactice, recunoașterea rolului social prin salariu, respectarea demnității și autonomiei profesionale;
- Integrarea, de urgență, a cadrelor didactice în programe de formare continuă, prin proiecte finanțate din fonduri structurale.
- Formarea continuă a cadrelor didactice va fi centrată pe:
 - învățământ digitalizat;
 - curriculum adecvat formării inovative, creative și formării de competențe;
 - pedagogie modernă, optimizarea relației cu părinții, elevii și cu autoritățile locale;
 - actualizarea cunoașterii în aria curriculară a disciplinei.
- Dezvoltarea creativității elevilor și a capacității lor de inovare, punerea accentului pe achiziții culturale, de cunoștințe tehnologice, formarea deprinderilor pentru o viață sănătoasă, pentru sport, pentru mediu, în spiritul principiilor democratice, cunoașterea a cel puțin două limbi străine;
- Promovarea, prin educație, a unui sistem de valori de referință în societate;
- Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală din perspectiva obiectivelor din „Strategia Europa 2020” prin: Creșterea contribuției școlii și familiei în personalizarea educației copilului;
- Orientarea școlară prin cabinetele psihopedagogice;
- Dezvoltarea deprinderilor de învățare permanentă pentru creșterea capacității de adaptare la noi locuri de muncă.
- Informatizarea și asigurarea accesului la internet rapid în toate unitățile și instituțiile de învățământ prin:
 - Creare de noi oportunități de învățare cu mijloace informatice, sisteme multimedia, softuri educaționale și rețele de date;
 - Multiplicarea canalelor de comunicare și a noi forme de socializare;
 - Dezvoltarea informaticii de gestiune în administrarea școlii;
 - Introducerea manualelor electronice;
 - Realizarea de rețele pilot pentru unități de învățământ situate în zone defavorizate.
- Creșterea capacității de inovare și de creativitate din perspectiva dezvoltării durabile prin:
 - Educație complementară extracurriculară și extrașcolară;
 - Răspuns la nevoile educaționale de formare ale elevilor și părinților acestora pentru dezvoltarea creativității și inovării;
 - Susținerea elevilor capabili de inovare și creație.
- Asigurarea educației complementare pentru creșterea capacității de adaptare și pentru refacerea coeziunii sociale, prin:
 - Dezvoltarea de alternative educaționale;
 - Formarea tinerilor prin activități sportive;
 - Refacerea taberelor pentru elevi și studenți;
 - Instituționalizarea participării în proiecte și programe cu teme care sunt complementare față de curriculum.
- Susținerea programelor „Șansa a doua prin educație”, în vederea eliminării analfabetismului și integrării pe piața muncii, prin:
 - Garantarea egalității de șanse și eliminarea oricăror forme de discriminare Facilități, politici și programe adecvate grupurilor vulnerabile;
 - Programe suport pentru cei care au părăsit timpuriu școala.
- Garantarea autonomiei școlilor și a autonomiei profesionale a cadrelor didactice, prin:
 - Instituționalizarea autonomiei școlilor cu asumarea responsabilității publice față de performanțele școlii;

- Autonomia profesională a cadrelor didactice în transpunerea personalizată a programelor școlare;
- Încurajarea formării consorțiilor școlare și asociațiilor profesionale;
- Instituirea cadrului legal pentru parteneriatul școlii cu autoritățile locale și cu agenții economici interesați;
- Participarea școlilor și a cadrelor didactice în programe și proiecte care aduc beneficii procesului didactic;
- Realizarea de parteneriate pentru schimbul de bune practici cu unități școlare din țară și din străinătate;
- Participarea la programe de formare profesională pentru dezvoltarea personală și creșterea performanței în cariera didactică;
- Încurajarea inițiativei private în învățământul preuniversitar.
- Generalizarea programului „Școala de după școală” în parteneriat cu autoritățile locale, părinți, agenți economici, prin:
 - Elaborarea cadrului general în care se desfășoară programul „Școala de după școală”;
 - Asigurarea autonomiei de decizie la nivelul școlii în parteneriat cu părinții și autoritățile locale contribuatoare;
 - Asigurarea cadrului normativ pentru cuprinderea în norma didactică a orelor efectuate în programul „Școala de după școală”.
- Garantarea autonomiei universitare, asociată cu răspunderea publică, prin:
 - Libertatea comunității academice de a gestiona propriile programe de studii;
 - Libertatea comunității academice de a-și stabili și alege democratic structurile de conducere;
 - Sprijinirea inițiativei private în învățământul superior și garantarea autonomiei funcționale.
- Creșterea rolului universităților în dezvoltarea regiunilor proactive ale cunoașterii
- Creșterea capacității de inovare a resurselor umane;
- Realizarea unei infrastructuri și logistici adecvate;
- Dezvoltarea serviciilor și a sectoarelor economice inovatoare;
- Dezvoltarea unor alianțe strategice între universități, companii private, agenții de stat.
- Universități pentru crearea economiei cunoașterii
- Participarea universităților la elaborarea politicilor și strategiilor publice;
- Dezvoltarea unor rețele de colaborare pentru crearea de cunoștințe, diseminarea și utilizarea lor pentru creșterea bunăstării;
- Dezvoltarea unor baze de cercetare pentru economia cunoașterii;
- Dezvoltarea unor structuri eficiente pentru transferul de cunoștințe și de tehnologie;
- Dezvoltarea capacităților de cercetare în sectorul generării de cunoștințe de interes comercial;
- Orientarea conținutului procesului didactic în vederea creșterii capacității de inovare a resurselor umane, prin:
 - Dezvoltarea unei culturi a cunoașterii științifice și tehnologice;
 - Transferul inovației în produse și pentru asigurarea unui învățământ superior problematizat;
 - Dezvoltarea creativității individuale a studenților.
- Dezvoltarea unor structuri intermediare menite să susțină parteneriatul dintre universități și companii – economia „verde”, bazată pe cunoaștere și transfer tehnologic.
- Încurajarea și susținerea „brokerilor cunoașterii” – profesioniști hibridi care au capacitatea de a înțelege rapid un domeniu și care identifică rapid potențialul, frontierele și provocările cheie. Brokerii cunoașterii au:
 - competențe antreprenoriale;
 - capacitatea de a identifica idei interesante;
 - priceperea de a organiza echipe;
 - abilitatea de a cataliza dezvoltarea de noi idei.
- Crearea cadrului normativ necesar pentru ca universitățile, instituțiile guvernamentale și companiile să lucreze împreună pentru creșterea bunăstării societății, prin:

- Autonomie în structurarea relațiilor parteneriale;
- Garantarea libertăților academice în exercitarea profesiei;
- Cuprinderea unui procent de cel puțin 10% din populația activă în programe de formare continuă.

Director,

Prof. Chipeșu Ionela-Mirela